

Sprzeciw

wobec informacji gospodarczych

Wnoszę sprzeciw wobec informacji gospodarczych dopisanych do ERIF Biura Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 100, 00-807 Warszawa.

Żądam:

aktualizacji informacji
gospodarczych

usunięcia informacji
gospodarczych

Dane podmiotu, którego dotyczą informacje gospodarcze:

imię i nazwisko/nazwa firmy

PESEL/NIP

adres pocztowy

e-mail^[1]

imię i nazwisko pełnomocnika^[1]

Dane zobowiązania, którego dotyczy sprzeciw:

nazwa wierzyciela

kwota i waluta

tytuł prawny

uzasadnij sprzeciw

Załączam dokumenty uzasadniające sprzeciw^[2]:

miejsowość, data

pieczęć i podpis



Dodatkowe informacje

1. Jeśli wypełniasz wniosek jako pełnomocnik, w tych polach uzupełnij swoje dane.
2. Katalog przykładowych dokumentów znajdziesz na erif.pl.

Warunki wniesienia sprzeciwu

1. Wypełnij formularz i wyślij go do nas:
 - a) pocztą elektroniczną na adres: reklamacje@erif.pl lub
 - b) pocztą tradycyjną na adres: ERIF BIG S.A., Al. Jerozolimskie 100, 00-807 Warszawa
2. Jeżeli wnosisz sprzeciw jako pełnomocnik, załącz kopię pełnomocnictwa. W przypadku wysyłki pocztą elektroniczną może to być skan lub zdjęcie.
3. Pamiętaj o udokumentowaniu okoliczności uzasadniających sprzeciw. Jeśli tego nie zrobisz możemy uznać wniesiony przez Ciebie sprzeciw za bezzasadny.
4. Katalog przykładowych dokumentów mogących potwierdzać nieistnienie lub wygaśnięcie zobowiązania lub też stanowić podstawę do aktualizacji informacji gospodarczych dostępny jest na stronie: erif.pl.
5. Rozpatrzymy Twój sprzeciw w terminie 30 dni od daty jego otrzymania. W wyjątkowych sytuacjach termin ten możemy wydłużyć do 45 dni.
6. Jeżeli w trakcie rozpatrywania sprzeciwu będziemy potrzebowali dodatkowych wyjaśnień, możemy skontaktować się z Tobą lub wierzycielem.
7. Po rozpatrzeniu sprzeciwu:
 - a) dokonamy aktualizacji informacji gospodarczych – w razie uzyskania uzasadnionej informacji potwierdzającej, że dane są nieprawidłowe lub nieaktualne,
 - b) usuniemy informacje gospodarcze – w razie uzyskania uzasadnionej informacji o tym, że zobowiązanie nie istnieje lub wygasło,
 - c) uznamy sprzeciw za bezzasadny – w pozostałych przypadkach.
8. Poinformujemy Cię o dokonaniu aktualizacji, usunięciu oraz zawieszeniu ujawniania informacji gospodarczej, jak również o uznaniu sprzeciwu za bezzasadny. Odpowiedź wyślemy do Ciebie w takiej samej formie, w jakiej otrzymaliśmy Twój sprzeciw.
9. Do wierzyciela również prześlemy informację o dokonaniu aktualizacji, usunięciu oraz zawieszeniu ujawniania informacji gospodarczych.



Podstawa prawna

Art. 21a ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 681, z późn. zm.)



Podstawowe informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych

Administrator danych osobowych

ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą w Warszawie (00-807) Al. Jerozolimskie 100, e-mail: biuro@erif.pl, tel.: 22 59 42 530

Kontakt do inspektora danych osobowych

e-mail: dpo@erif.pl, adres do korespondencji: ERIF BIG S.A., ul. Wołowska 8, 51-116 Wrocław

Podstawa prawna

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”).
2. Ustawa o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych z 9 kwietnia 2010 r. (Dz. U. Nr 81, poz. 530 z późn. zm.) (dalej „Ustawa”).
3. Regulamin Zarządzania Danymi (dalej „Regulamin”) zatwierdzony przez ministra właściwego ds. gospodarki, po uzyskaniu opinii Ministra Sprawiedliwości oraz Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Cele przetwarzania danych

1. Udostępnienie informacji gospodarczej na Twój wniosek (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO).
2. Realizowanie prawnie usprawiedliwionych interesów przez nas lub osoby trzecie, w szczególności naszych klientów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO):
 - w zakresie dochodzenia roszczeń lub wykazania zgodności wykonywanej przez nas działalności z Ustawą i Regulaminem;
 - na potrzeby sporządzania różnego rodzaju raportów i analiz statystycznych, których wynikiem są dane zbiorcze. Dane te nie służą do podejmowania decyzji dotyczących konkretnych osób fizycznych.

Odbiorcy danych

czyli komu możemy przekazać Twoje dane

1. Podmioty świadczące dla nas usługi np. pocztowe i kurierskie.
2. Konsultanci lub audytorzy.
3. Organy władzy publicznej (w szczególności podmioty uprawnione z art. 25 ust. 1 Ustawy), a także adwokaci i radcy prawni.

Okres przechowywania danych

Okres przechowywania Twoich danych jest uzależniony od celu przetwarzania:

1. W przypadku danych przetwarzanych w celu wywiązania się z prawnego obowiązku lub wykonania zadania w interesie publicznym, Twoje dane będą przetwarzane przez czas potrzebny do realizacji tego obowiązku lub zadania.
2. W przypadku danych przetwarzanych do celów dowodowych, Twoje dane będą mogły być przetwarzane do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń lub ustania karalności przestępstw określonych w Ustawie.

Czy podanie danych osobowych jest obowiązkowe

Dane podajesz dobrowolnie. Jeżeli ich nie podasz – nie będziemy się mogli zająć Twoją sprawą.

Prawa osoby, której dane dotyczą

czyli żądania, które możesz zgłosić

1. Otrzymanie informacji dotyczących przetwarzania przez nas danych oraz ich kopii (art. 15 RODO).
2. Sprostowanie danych, gdy są nieprawidłowe, np. nieaktualne lub niekompletne (art. 16 RODO).
3. Usunięcie danych („prawo do bycia zapomnianym”), w sytuacjach opisanych w art. 17 RODO.
4. Ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO).

Informacja w zakresie przetwarzania danych w celu udostępniania informacji gospodarczych:

1. Nie przysługuje Ci prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych na podstawie art. 21 RODO, natomiast możesz wnieść sprzeciw dotyczący nieaktualności, nieprawdziwości, niekompletności lub przekazania, lub przechowywania informacji gospodarczych niezgodnie z Ustawą (art. 21a ust. 1 Ustawy). Szczegółowy tryb wnoszenia i rozpatrywania sprzeciwu określa Regulamin.
2. Realizacja Twojego uprawnienia do ograniczenia przetwarzania danych następuje poprzez wstrzymanie ujawniania dotyczących Ciebie informacji gospodarczych. W sytuacji gdy wniesiesz sprzeciw wobec udostępniania tych informacji gospodarczych i zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że zobowiązanie, którego dotyczą te informacje gospodarcze, nie istnieje lub wygasto – na okres nie dłuższy niż 30 dni lub, w przypadku gdy rozpatrzenie sprzeciwu wiąże się ze szczególnymi trudnościami, na okres nie dłuższy niż 45 dni (art. 21a ust. 3 i 4 Ustawy).
3. O sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania Twoich danych poinformujemy odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe, jeżeli nie upłynęło 90 dni od dnia ich otrzymania przez tego odbiorcę, zaś zmiana dotyczy danych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 lit. a i c, pkt 3 lit. a, b i d oraz pkt 4 lit. b-f i h-j Ustawy.
4. W zakresie przetwarzania danych osobowych przez biuro w związku z ujawnianiem informacji gospodarczych stosowanie art. 19 RODO jest ograniczone w ten sposób, że biuro informuje odbiorcę danych o sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania danych wyłącznie w zakresie wynikającym z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy oraz pod warunkiem, że nie upłynęło 90 dni od otrzymania danych przez odbiorcę. Art. 21 ust. 1 RODO nie stosuje się.

Jak zgłosić żądanie

- wysyłając wiadomość e-mail na adres: bok@erif.pl
- wysyłając list pocztą tradycyjną lub osobiście pod adresem: ERIF BIG S.A., Al. Jerozolimskie 100, 00-807 Warszawa.

Skarga RODO

Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO).